

Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение

детский сад №1 «Солнышко» п. Новохайский

663469, Красноярский край, Богучанский район,

 п. Новохайский, ул. Мира 4.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПРИКАЗ

№ 23 от 02.09.2024г.

**«Об утверждении годового и учебного планов работы на 2024-2025 учебный год МКДОУ детский сад №1 «Солнышко» п. Новохайский»**

**Приказываю:**

1. Утвердить Годовой план работы на 2024-2025 учебный год МКДОУ детский сад №1 «Солнышко» п. Новохайский
2. Утвердить Учебный план работы на 2024-2025 учебный год МКДОУ детский сад №1 «Солнышко» п. Новохайский
3. Утвердить календарный план праздников и развлечений в младшей, средней-подготовительной группе на 2024-2025 учебный год.
4. Разместить Годовой и Учебный планы на сайте МКДОУ
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующая детским садом \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.П.Селиванова

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ

ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

Детский сад № 1 «Солнышко» п. Новохайский

**ПЛАН РАБОТЫ**

**на 2024 -2025 учебный год**

п. Новохайский 2024г.

 УТВЕРЖДАЮ

 Заведующий МКДОУ

 детским садом № 1«Солнышко» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н.П. Селиванова

 от «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024г.

 педсовет №\_\_\_приказ№\_\_\_\_

Годовой план муниципального казённого дошкольного образовательного учреждения детского сада № 1 «Солнышко» п. Новохайский (далее по тексту -Учреждение) является нормативным документом, регламентирующим организацию образовательного процесса в образовательном учреждении с учетом специфики Учреждения, учебно-методического, кадрового и материально-технического оснащения.

     Нормативной базой для составления годового плана Учреждения являются:

* Закон Российской Федерации от 26.12.2012г.   «Об образовании» № 273 (п.6. ст.2, п.2.6. ст.32);
* Приказ Минобразования и науки РФ от 30.08.2013г. № 1014 « Об утверждении Порядка организации и   осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»
* СанПин 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» (утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 г. № 28);
* Приказ Минобразования и науки РФ от 17.10.2013г. № 1155 «Об утверждении Федерального Государственного Образовательного Стандарта Дошкольного Образования» (ФГОС ДО).
* Устав МКДОУ.
* Концепция дошкольного воспитания;
* Образовательная программа МКДОУ детского сада № 1 «Солнышко» п. Новохайский
* Программа дошкольного образования «От рождения до школы», под ред. Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой

***Основная методическая тема:***

***Совершенствование физкультурно-оздоровительной работы посредством насыщения и применения на занятиях нестандартного физкультурного оборудования***

***и современных методик***

«Здоровье – это не только отсутствие болезней или физических дефектов, но и полное физическое, психическое и социальное благополучие»

***(из Устава Всемирной Организации Здравоохранения)***

**Цели:**

* построение работы ДОУ в соответствии с Федеральной Образовательной Программой (ФОП),
* создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства,
* формирование основ базовой культуры личности,
* всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями,
* подготовка ребенка к жизни в современном обществе;
* построение РППС, способствующее развитию индивидуальных и познавательных интересов детей посредством внедрения новых подходов к созданию развивающего пространства и проявлению творческой деятельности педагогов.
* обеспечение высокого уровня реального здоровья воспитаннику детского сада
* воспитание физической культуры как совокупности осознанного отношения ребенка к здоровью и жизни человека, знаний о здоровье и умений оберегать, поддерживать и сохранять его,
* воспитание компетентности, позволяющей дошкольнику самостоятельно и эффективно решать задачи здорового образа жизни и безопасного поведения, задачи, связанные с оказанием элементарной медицинской, психологической самопомощи и помощи.

**Задачи:**

* Совершенствовать физкультурно-оздоровительную работу посредством насыщения и применения на занятиях нестандартного физкультурного оборудования и современных инновационных методик.
* Сохранение и укрепление здоровья детей на основе комплексного и системного использования доступных для детского сада средств физического воспитания, оптимизации двигательной деятельности на свежем воздухе.
* Обеспечение активной позиции детей в процессе получения знаний о здоровом образе жизни.
* Конструктивное партнерство семьи, педагогического коллектива и самих детей в укреплении их здоровья, развитии творческого потенциала.
* Организовать развивающую предметно - пространственную среду (РППС) в соответствии с инновационной образовательной программой " От рождения до школы".

**Работа с кадрами в течение года**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Совершенствование профессионального мастерства** | **Дата проведения** | **Ответственный** |
| 1. | Направить на курсы повышения квалификации:- Богатырева О.А. - Згурская Ю.П. - Дударева Н.П. | До 1 мая 2025г. | Заведующая Селиванова Н. П.  |
| 2. | Посещение районных педагогических семинаров, в рамках работы ГМО. | В течение года | Заведующая Селиванова Н. П. |
| 3. | * индивидуальное консультирование по вопросам организации педпроцесса и воспитания детей;
* помощь в планировании и подготовке к образовательной деятельности, проведение режимных моментов, показ приемов работы;
* посещение и просмотр педагогического процесса;
* изучение работы педагога с детьми;
* привлечение педагога к общественной жизни детского сада
 | В течение года | Заведующая Селиванова Н. П. Воспитатели: Згурская Ю.П. Дударева Н.П. Богатырева О.А. |

**Аттестация педагогических кадров**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Ф.И.О. педагога | Должность | Категория | Предыдущая аттестация | Следующая аттестация |
| 1 | Богатырева Ольга Александровна | воспитатель |  |  |   |
| 2 | Дударева Наталья Петровна | воспитатель | 1 | Январь 2020 | Январь 2025 |
| 3 | Згурская Юлия Петровна | воспитатель |   | Декабрь 2018 |   |

**Организационно-методическая работа с кадрами**

**ПЕДСОВЕТЫ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование мероприятия | Сроки проведения | Ответственные |
| 1 | «Координационно-организационный».1.Обсуждение и принятие годового плана работы ДОО на 2024-2025 учебный год.2.Обсуждение и принятие рабочих программ воспитателей ДОУ на 2024-2025 учебный год.3.Обсуждение и принятие локальных актов ДОУ.4.Текущие вопросы.5.Обсуждение проекта решения педсовета. | 30.08.2024 | Заведующий  |
| 2 | «Семья и детский сад – единое образовательное пространство» | ноябрь | Заведующий |
| 3 | «Совершенствование физкультурно-оздоровительной работы» - предварительные итоги**Подготовка к районному семинару по этой теме** | февраль | Заведующий |
| 4 | «Итоговый»Цель: Проанализировать условия развития дошкольников в ДОУ.1.Анализ работы педагогического коллектива в 2024-2025 учебном году по решению годовых задач.2.Отчеты педагогов ДОУ об успехах и достижениях дошкольников, о личных достижениях.3.Решение педсовета. Определение приоритетных направлений деятельности и задач на 2024-2025 уч. год | май | Заведующий  |

**СЕМИНАРЫ (ПРАКТИКУМЫ)**

**Цель**: Расширение теоретических и практических знаний и умений педагогов по актуальным проблемам педагогики, по вопросам воспитания и обучения детей дошкольного возраста, повышение профессиональных компетенций, совершенствование педагогического мастерства воспитателей, повышение методического уровня педагогов.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование мероприятия | Сроки проведения | Ответственные |
| 1 | «Физкультурно-оздоровительная работа в ДОУ – приоритетное направление работы» | сентябрь | Заведующийвоспитатели |
| 2 | «Работа с родителями» консультирование Конкурс для родителей и детей «Развивающие физкультурные игры своими руками» | октябрь-декабрь | Заведующийвоспитатели |
| 3 |  «Здоровый педагог - здоровые дети». Способы психологической разгрузки для педагогов | январь | Заведующийвоспитатели |
| 4 | «Повышение ИКТ компетентности педагогов. «Мастерство презентаций» | март | Заведующийвоспитатели |

**МАСТЕР-КЛАСС**

Цель: Повышение эффективности и результативности работы педагогов, пополнение педагогического багажа теоретическими и практическими знаниями, способствование общекультурному развитию и повышению профессиональных компетенций.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование мероприятия | Сроки проведения | Ответственные |
| 1 | Неделя педагогического мастерства | ноябрь | Заведующий |
| 2 | «Насыщение оздоровительной деятельности с помощью нестандартного физкультурного оборудования» | март | Згурская Ю.П. |

**КРУГЛЫЙ СТОЛ ДЛЯ ПЕДАГОГОВ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  | **Тема** | **Дата проведения** | **Ответственный** |
| 1 | «Ознакомление с новыми здоровьесберегающими технологиями и методиками»: планы, конспекты, проекты | Октябрь | Дударева Н.П.Згурская Ю.П.Меркулова К.Д. |
| 2 | «Основные принципы организации центров активности»  | Ноябрь | Дударева Н.П. |
| 3 | «Интеллектуальное развитие с ранних лет»  | Декабрь | Дударева Н.П.  |
| 4 | «Развитие мелкой моторики» | Январь | Богатырёва О. А.  |
|  | «Закаливание – как один из основных видов физического развития детей» | Февраль  | Меркулова К.Д.  |
| 5 | Инструктаж по предупреждению детского дорожного и бытового травматизма, пожарной безопасности | Март | Згурская Ю.П. |
| 6 | «Подготовка к школе – подведение итогов (различные способы диагностики)» | Апрель  | Згурская Ю.П. |

**КОНСУЛЬТАЦИИ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Тема мероприятия | Сроки проведения | Ответственные |
| 1 |  «Физическое воспитание дошкольника в семье» | сентябрь | Дударева Н.П.  |
| 2 |  Подбор и систематизация методического и дидактического материала для планирования и организации работы с детьми всех возрастных групп. | октябрь | Все педагоги |
| 3 | «Почему нужно обучать грамоте до школы?» | ноябрь | Згурская Ю.П. |
| 4 | «Основные принципы организации центров активности»  | декабрь | Дударева Н.П.  |
| 5 | Формы и методы работы при реализации воспитательно-образовательной деятельности при помощи дистанционных технологий | март | Богатырева О.А. |
| 6 | Физкультурно-оздоровительный климат в семье  | апрель | Згурская Ю.П. |
| 7 | Организация профилактической, оздоровительной и образовательной деятельности с детьми летом | май |  Все педагоги |

**ОТКРЫТЫЕ ПРОСМОТРЫ ДЕТСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Тема мероприятия | Образовательная область | Сроки проведения | Ответственные |
| 1 | Сенсорное развитие в младшей группе | Математика/логика  | Октябрь  | Дударева Н.П. |
| 2 | «Путешествие в страну здоровья» | Физкультурное развитие |  Ноябрь | Згурская Ю.П. |
| 3 | **Смотр-конкурс** центров активности в группах.  |  Физвоспитание |  Декабрь | Меркулова К.Д. |
| 4 | Аппликация «Деревья на нашем участке» | Художественное развитие | Январь  | Богатырева О.Л. |
| 5 | Равновесие в гимнастике | Физкультурное развитие | Февраль  | Згурская Ю.П. Меркулова К.Д. |
| 6 | «Мой дом. Моя улица» | Развитие речи | Март  | Дударева Н.П. |
| 7 |  «Здравствуй, весна!» | Окружающий мир | Апрель  | Богатырева О.А. |
| 8 |  Квест «В поисках букв» | Обучение грамоте | Май  | Згурская Ю.П. |
|  |  |  |  |  |

**Направленность работы творческой группы**

**СОВЕЩАНИЕ ТВОРЧЕСКОЙ ГРУППЫ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Тема | Дата проведения | Ответственный |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | 1.Разработка методических рекомендаций для воспитателей по построению предметно- пространственной среды с учётом гендерного подхода | октябрь | Заведующая Селиванова Н.П. Воспитатели из состава творческой группы |
| 2. | 1.Разработка методических рекомендаций для воспитателей по организации образовательной деятельности по теме «Физкультурно-оздоровительная работы в ДОУ» | январь | Заведующая Селиванова Н.П. Воспитатели из состава творческой группы |
| 5 | 1.Разработка презентации для родителей «Наша образовательная программа»2. Разработка плана мероприятий по организации тематических уголков и в группах и стенгазет в родительском уголке | апрель | Заведующая Селиванова Н.П. Воспитатели из состава творческой группы |

**Изучение состояния педагогического процесса**

**Самообразование педагогов МКДОУ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п\п | Ф.И.О. педагога | Тема по самообразованию | Отчет в форме | Место предоставления отчета |
| 1 |  Дударева Наталья Петровна |  «Развивающие игры в обучении детей» | Презентация  | Сайт МКДОУ |
| 2 | Богатырева Ольга Александровна |  «Развитие мелкой моторики рук детей дошкольного возраста через различные виды деятельности» | Презентация  | Сайт МКДОУ |
| 3 | Згурская Юлия Петровна |  «Театр как средство формирования связной речи дошкольников | Презентация  | Сайт МКДОУ |
| 4 | Дударева Наталья Петровна | «Обучение грамоте детей с младшего возраста» | Презентация  | Сайт МКДОУ |
| 5 | Меркулова Ксения Дмитриевна | «Физическое развитие детей дошкольного возраста» | Презентация  | Сайт МКДОУ |

**Оперативный контроль**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Тема** | **Дата проведения** | **Ответственный** |
| 1 | «Смотр готовности групп в соответствии с требованиями СанПиНа 2013г.» | сентябрь | Медицинский работник |
| 2 | «Выполнение воспитательно–образовательной работы в режиме дня» | октябрь | Заведующая Селиванова Н.П.  |
| 3 | «Соответствие программного содержания утренней гимнастики возрасту и уровню развития детей» | ноябрь | Заведующая Селиванова Н.П.  |
| 4 | «Подготовка и проведение КГН» | декабрь | Медицинский работник |
| 5 | «Организация и проведение игр с детьми в утренние часы» | январь | Заведующая Селиванова Н.П.  |
| 6 | «Активность детей на ООД, умение действовать в соответствии с указаниями воспитателя, работать сосредоточенно, самостоятельно» | февраль | Заведующая Селиванова Н.П.  |
| 7 | «Качество усвоений детьми программных задач по физическому развитию» | март | Заведующая Селиванова Н.П.  |
| 8 | «Организация приёма пищи, воспитание культуры поведения у дошкольников» | апрель | Заведующая Селиванова Н.П. Медицинский работник |
| 9 | «Выполнение режима дня»«Организация детской деятельности в книжном уголке» | май | Заведующая Селиванова Н.П.  |
| 10 | «Работа по изучению дошкольниками ОБЖ и ПДД» | В течение года | Заведующая Селиванова Н.П. Зам по БЗ |

**Персональный контроль**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Тема** | **Дата проведения** | **Ответственный** |
| 1 | «Анализ работы воспитателя с детьми в режимных моментах» | ноябрь | Заведующая Селиванова Н.П.  |

**Работа методического кабинета**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Тема** | **Дата проведения** | **Ответственный** |
| 1. | 1.Оформление картотеки методической литературы, направленной на реализацию ФГОС дошкольного образования.2. Подбор материалов для оформления информационных стендов:-Острые вирусные инфекции. Профилактика простудных заболеваний;- Возрастные особенности детей;-Осенние витамины;-Ребёнок и другие люди «Как вести себя при встрече с незнакомыми людьми» | сентябрь | Заведующая Селиванова Н.П. Медицинский работник |
| 2. | 1. Выставка педагогической литературы по развитию речи детей в дошкольном учреждении2.Подготовка методической рекомендации «Азбука дорожного движения» | октябрь | Заведующая Селиванова Н.П.  |
| 3. | 1.Помощь педагогам в формировании портфолио2. Организация выставки методической литературы «Новый взгляд на родительские собрания» | ноябрь | Заведующая Селиванова Н.П.  |
| 4. | 1.Выставка методической литературы по формированию навыков воспитанников безопасной жизнедеятельности | декабрь | Заведующая Селиванова Н.П. Зам по БЗ |
| 5. | 1.Подготовка наглядного материала для организация смотра-конкурса зимних участков2. Реставрация методической литературы, картин и т.д. | январь | Заведующая Селиванова Н.П. Воспитатель Згурская Ю.П. |
| 6. | 1. Оформление картотеки методической литературы2. Выставка методической литературы «Основы безопасности» | февраль | Заведующая Селиванова Н.П. Воспитатели  |
| 7. | 1.Подготовка наглядного материала в помощь воспитателям для организации тематических уголков в группах | март | Заведующая Селиванова Н.П. Воспитатель Богатырева О.Л.  |
| 8. | 1.Подбор наглядной информации для организации проекта «Сохраним природу чистой для себя и своих близких»2.Подбор материалов для оформления информационных стендов по теме «Культура речи детей» | апрель | Заведующая Селиванова Н.П. Дударева Н.П.Згурская Ю.П. |
| 9. | 1.Подготовка информации для педагогов по теме «Проектная деятельность в ДОУ – промежуточные итоги»  | май  | Заведующая Селиванова Н.П.  |

**Взаимодействие с родителями**

**Оформление информационных стендов и консультаций для родителей**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Содержание работы | Название мероприятия | Сроки проведения | Ответственные |
| 1. | Консультации: | «Сенсорное развитие детей в семье» | октябрь | Дударева Н.П. |
| «Развитие речи детей» | октябрь | Згурская Ю.П.Дударева Н.П. |
| «Авторитет родителей и его влияние на воспитание ребенка в семье» | ноябрь | Богатырева О.А. |
| «Ребенок не слушается. Что делать?» | декабрь | Дударева Н.П. |
| «Кукольный театр в воспитании дошкольников» | январь | Згурская Ю.П. |
| «Рекомендации для родителей ДОУ по ПДД. Главная опасность – дорога!» | февраль | Згурская Ю.П. |
| «Трудовое воспитание дошкольников в семье» | март | Богатырева О.А. |
| «Подготовка детей к школе» | апрель | Згурская Ю.П. |
| «Как провести каникулы с пользой для ребенка» | май | Дударева Н.П. |
| 2. | Родительские собрания |  | В течение года | Все педагоги |
| 3. | Анкетирование родителей | «Социальный портрет семьи»«Интересы вашего ребенка»«Оценка деятельности сотрудников ДОУ в рамках оказания воспитательно-образовательных услуг» | СентябрьНоябрьАпрель  | Все педагоги |
| 4. | Конкурсы | «Папа, мама, я – спортивная семья!» | октябрь | Инструктор ФИЗО, педагоги |
| Мама, папа, я – отличная семья! | май | Все педагоги |

**Общие родительские собрания**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственный** |
| 1. |  «Сотрудничество детского сада и родительской общественности» - Выборы родительского комитета- Сотрудничество детского сада и родительской общественности - Наши задачи на новый учебный год - Разное | сентябрь | Заведующая Селиванова Н.П.   |
| 2. | -Итоги работы детского сада за учебный год-Наши планы на летний оздоровительный период-анкетирование родителей «Удовлетворенности качеством образовательного процесса» | апрель | Заведующая Селиванова Н.П.  |
| 3 | «Вот и закончился учебный год!» - Отчёт о работе за прошедший учебный год. - О привлечении родителей к озеленению и благоустройству территории ДОУ.- Отчёт о работе Родительского комитета | Май  | Заведующая Селиванова Н.П.  |

**Групповые родительские собрания**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственный** |
| 1. | **Младшая разновозрастная группа**  1. Тема: «Ребёнок на пороге детского сада» - Сообщение «Адаптация ребёнка к условиям детского сада» - Экскурсия по группе - Выборы Родительского комитета- Коротко о разном2. Тема: «Обучение детей в детском саду» -Сообщение «Как проходит образовательная деятельность в младшей группе»- Презентация «Речевые игры» - Памятка для родителей «Пальчиковые игры и их польза» - Разное3. Тема: «Здравствуй, лето красное!» - Сообщение « Как провести отпуск с ребёнком» - Советы врача «Осторожность не повредит» - Коротко о разном **Старшая разновозрастная группа** 1. Тема: « Трудовое воспитание» - Сообщение «Организация трудового воспитания в детском саду»- Фотовыставка «Мы дежурим» - Коротко о разном2. Тема: « Игрушки нового поколения»- Сообщение на тему: « Игрушки нового поколения» - Рекомендации «Какие игры и игрушки покупать детям!» - Коротко о разном 3. Тема: «Отдыхаем всей семьёй» - Итоги работы Родительского комитета- Рекомендации для родителей по детскому отдыху - Коротко о разном | СентябрьДекабрь Май  Сентябрь Январь Апрель | Воспитатели |

**Совместные мероприятия**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Мероприятия** | **Даты** | **Формы работы** |
| «День знаний»День воспитателя и всех дошкольных работников  | 1 сентября 27 сентября | **С детьми:**-Образовательная деятельность;-продуктивная деятельность;-досуговые мероприятия (в форме КВН, спортивной эстафеты, викторины, сюжетно-ролевые игры);-театрализованная деятельность.**С родителями:**-продуктивная деятельность;-непосредственное участие и помощь в подготовке к мероприятию. |
| Международный день пожилых людей | 1 октября |
| День народного единства | 4 ноября |
| Международный день инвалидовНовый год! | 3 декабря31 декабря |
| МасленицаДень защитников Отечества | 18 февраля23 февраля |
| Международный женский день | 8 марта |
| День смехаПравославная пасхаВсемирный день авиации и космонавтики | 1 апреля12 апреля |
| Праздник весны и трудаДень ПобедыМеждународный день семьи | 1 мая9 мая15 мая |

**АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п. | Наименование работ | Сроки. | Ответственные. |
|  1 | Косметический ремонт в группах | Июнь, июль, август | Зам. зав. по ХР |
| 2 | Работа по благоустройству территории  |  Апрель, май | Зам. зав. по ХР |
| 3 | Ремонт ковровых дорожек и белья. | В т/г | прачка |
| 4 | Завоз свежего песка | май.  | Зам. зав. по ХР  |
| 5 | Работа на цветниках  |  Апрель-октябрь  | Зам. зав. по ХРпедагоги |
| 6 | Косметический ремонт, замена кровли крылечек  | июль | Зам. зав. по ХР  |
| 7 | Своевременно утеплять окна к зиме | сентябрь | Зам. зав. по ХРпедагоги |
| 8 | Рационально расходовать электроэнергию, воду, тепло | постоянно | Сотрудники ДОУ |

***Работа на территории***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Проводимая работа** | **Сроки** | **Ответственный** |
| 1. | Завоз песка на участки детского сада | сентябрь | Зам по АХР |
| 2. | Организация огорода на территории | июнь | Зам по АХР |

***Приобрести***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Проводимая работа** | **Сроки** | **Ответственный** |
| 1. | Приобретение инвентаря, пособий для работы на участке в уголке природы | Июль | Зам по АХР |
| 2 | Приобретение игровой мебели в старшую группу | Август  | Зам по АХР |

***Работа с обслуживающим персоналом***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Проводимая работа** | **Сроки** | **Ответственный** |
| 1. | Мероприятия по профилактике простудных заболеваний | В течение года | Медицинский работник |
| 2 | Правила обработки посуды, проветривание, смена белья | В течение года | Медицинский работник |
| 3 | Проведение инструктажа по технике безопасности и охране труда | По плану | Зам по БЗ |

Заведующий МКДОУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

Зам. заведующего по АХР \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

Медсестра \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

Заведущий МБОУ

демскимщ